



**KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP**  
**BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERNIAGAAN**  
**PICOMS ACADEMY: PROFESIONAL CENTRE OF CONSULTANCY & LIFELONG LEARNING (PROCELL)**

**BORANG PERMOHONAN MENGADAKAN KURSUS BAGI PROGRAM ANJURAN PROCELL**

**A) MAKLUMAT PERMOHONAN**

- 1- NAMA PEMOHON : .....
- 2- NO. K/P / PASSPORT : ..... ii. NO. TEL : .....
- 3- FAKULTI : ..... ii. JABATAN : .....

**B) MAKLUMAT KURSUS:** ( Sila lampirkan kertas kerja bagi cadangan kursus )

4- CADANGAN NAMA KURSUS : .....

.....

**5- PENGENDALIAN KURSUS SECARA:**

WEBINAR                       KURSUS FIZIKAL                       LAIN – LAIN : (sila nyatakan).....

i. CADANGAN TARIKH : .....SEHINGGA .....

ii. CADANGAN MASA : .....SEHINGGA .....

iii. CADANGAN TEMPAT / PLATFORM : .....

iv. CADANGAN TEMPOH KURSUS: ..... HARI / BULAN

**6- PENGENDALIAN KURSUS OLEH:**

AGENSI LUAR                       FAKULTI                       PROCELL                       INDIVIDU

**7- PROSPEK PESERTA PROGRAM/KURSUS:**

- i. ....
- ii. ....
- iii. ....

8- ANGGARAN PESERTA : ..... PESERTA / KELAS

9- ANGGARAN KELAS : ..... KELAS

**C) MAKLUMAT TENAGA PENGAJAR****10- CADANGAN PENCERAMAH/FASILITATOR**

BIL	NAMA TENAGA PENGAJAR	INSTITUSI	KELAYAKAN AKADEMIK

**D) IMPLIKASI KEWANGAN****11- ANGGARAN KOS TERLIBAT** (Sila lampirkan butiran kos jika ruangan ini tidak mencukupi)

BIL	ANGGARAN KOS	UOM	HARGA/UNIT	JUMLAH (RM)
<b>JUMLAH BESAR (RM)</b>				

**12- CADANGAN YURAN YANG DIKENAKAN: RM..... / PESERTA****13- PEMBAHAGIAN KEUNTUNGAN:****KATEGORI PERATUS (%) KEUNTUNGAN :**KATEGORI 1 KATEGORI 2 KATEGORI 3 KATEGORI 4 KATEGORI 5 KATEGORI 6 

PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB: .....

PENAMA AKAUN: .....

NAMA BANK : .....

NO. AKAUN : .....

Kelulusan Pembahagian keuntungan:

● Kategori 1 : 30%

● Kategori 2 : 40%

● Kategori 3 : 45%

Kategori 4: 50%

Kategori 5: 60%

Kategori 6: 70%

**E) PENGESAHAN PEMOHON DAN DEKAN/KETUA JABATAN/BAHAGIAN**

TANDATANGAN PEMOHON

TANDATANGAN KETUA JABATAN / DEKAN

.....  
Tarikh:

.....  
Tarikh :  
Cop rasmi:

**F) KEGUNAAN PEJABAT** (Diisi oleh PROCELL PICOMS)

**PERMOHONAN**  
(Bulatkan yang berkaitan)

:

**DILULUSKAN**

/

**TIDAK DILULUSKAN**

**NOTA / PINDAAN ATAU PENAMBAHBAIKAN :**

.....  
.....  
.....

**KELULUSAN PEMBAHAGIAN KEUNTUNGAN**

KATEGORI A : 30%

KATEGORI A : 50%

KATEGORI B : 40%

KATEGORI A : 60%

KATEGORI C : 45%

KATEGORI A : 70%

[ Kelulusan Mesyuarat Pembangunan Latihan No.Ruj Mesyuarat : KALI KE- \_\_\_\_\_(BIL. \_\_\_\_/20\_\_\_\_) ]

**Disemak Oleh:**

**Disahkan Oleh:**

**Diluluskan Oleh:**

.....  
Nama :  
Tarikh:

.....  
Nama:  
Tarikh:

.....  
Nama:  
Tarikh:

**PROFESSIONAL CENTRE OF CONSULTANCY AND LIFELONG LEARNING**

## KATEGORI PEMBAHAGIAN KEUNTUNGAN

**KATEGORI 1**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 70%

Rakan strategik : 30%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	PROCELL
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pengurusan tempat</li> <li>● Pemasaran</li> <li>● Pengambilan Pelajar</li> <li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li> <li>● Pengurusan HRDC</li> <li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li> <li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li> <li>● Pengeluaran sijil</li> <li>● Lain-lain: .....</li> </ul>	PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL Rakan Strategik
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik

**KATEGORI 2**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 60%

Rakan strategik : 40%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	Rakan strategik
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pengurusan tempat</li> <li>● Pemasaran</li> <li>● Pengambilan Pelajar</li> <li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li> <li>● Pengurusan HRDC</li> <li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li> <li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li> <li>● Pengeluaran sijil</li> </ul>	PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik

### **KATEGORI 3**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 55%

Rakan strategik : 45%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	Rakan strategik
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"><li>● Pengurusan tempat</li><li>● Pemasaran</li><li>● Pengambilan Pelajar</li><li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li><li>● Pengurusan HRDC</li><li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li><li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li><li>● Pengeluaran sijil</li></ul>	PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL & Rakan strategik PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik

### **KATEGORI 4**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 50%

Rakan strategik : 50%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	Rakan strategik
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"><li>● Pengurusan tempat</li><li>● Pemasaran</li><li>● Pengambilan Pelajar</li><li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li><li>● Pengurusan HRDC</li><li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li><li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li><li>● Pengeluaran sijil</li></ul>	PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL & Rakan strategik PROCELL Nil PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik

### **KATEGORI 5**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 40%

Rakan strategik : 60%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	Rakan strategik
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"><li>● Pengurusan tempat</li><li>● Pemasaran</li><li>● Pengambilan Pelajar</li><li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li><li>● Pengurusan HRDC</li><li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li><li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li><li>● Pengeluaran sijil</li></ul>	Rakan Strategik Rakan strategik Rakan strategik PROCELL PROCELL PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik

### **KATEGORI 6**

Pembahagian Keuntungan

PROCELL : 30%

Rakan strategik : 70%

<b>Bil</b>	<b>Tugasan</b>	<b>Pembahagian Tugasan</b>
1.	Dapatan / Pembangunan Projek / Konsultasi dan Latihan	Rakan strategik
2.	Pengelolaan Program <ul style="list-style-type: none"><li>● Pengurusan tempat</li><li>● Pemasaran</li><li>● Pengambilan Pelajar</li><li>● Pengeluaran Surat Tawaran</li><li>● Pengurusan HRDC</li><li>● Pengurusan Kewangan dan Kutipan Yuran</li><li>● Petugas harian sepanjang kelolaan kursus</li><li>● Pengeluaran sijil</li></ul>	Rakan Strategik Rakan strategik Rakan strategik PROCELL nil PROCELL PROCELL & Rakan strategik PROCELL
3.	Penceramah/latihan/konsultasi	Rakan strategik